

REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ
w Szkole Podstawowej nr 13
z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Władysława Jagiełły
w Kielcach

Na podstawie:

Art.106 ust.2 i 3,106a ust 1, 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo Oświatowe (Dz. U.
z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.)

§ 1

Postanowienia ogólne

1. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, w szczególności wspierania prawidłowego rozwoju uczniów, szkoła prowadzi stołówkę.
2. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowywanych zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia i przepisami o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz kalkulacją kosztów. Posiłki przygotowują pracownicy kuchni szkolnej w formie dwudaniowego obiadu z kompotem lub z deserem.
3. Do opłat wnoszonych za korzystanie przez uczniów z posiłku w stołówce szkolnej, nie wlicza się wynagrodzeń pracowników oraz kosztów utrzymania stołówki.
4. Posiłki wydawane są w czasie trwania rocznych zajęć dydaktycznych w określonych godzinach według ustalonego harmonogramu. Harmonogram zejść na stołówkę ustalany jest w oparciu o obowiązujący podział godzin.

11.35 - 11.45

12.00 - 12.25 dzieci oddziału przedszkolnego

12.25 - 12.40

13.30 - 13.45

13.45 - 14.00 uczniowie, którzy z różnych przyczyn nie mogli zjeść posiłku wyznaczonym terminie.

5. W przypadku zgłoszonych, jednodniowych wyjść i wycieczek, posiłek może być wydany w innych przedziałach czasowych, ustalonych z wychowawcą klasy (nie później niż do godziny 14.00)
6. Na tablicy ogłoszeń intendent wywiesza aktualny jadłospis na cały tydzień.
7. Jadłospis ustala intendent i starszy kucharz zgodnie z zasadami HACCP
8. Ze względów sanitarno-epidemiologicznych obiady na wynos wydawane są tylko w szczególnych przypadkach za zgodą intendenta.

§ 2

Uprawnieni do korzystania ze stołówki

1. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:

- uczniowie szkoły,
- pracownicy szkoły.

2. Korzystanie z obiadów jest dobrowolne i odpłatne. Finansowanie obiadów może odbywać się z różnych źródeł:

- wpłaty rodziców (prawnych opiekunów)
- Rada Rodziców
- ze środków Ośrodka Pomocy Społecznej, Ośrodka Pomocy Rodzinie w formie refundowanych posiłków na podstawie MOPR
- sponsorzy.

3. Dzieci korzystające z obiadów finansowanych z MOPR objęte są dożywianiem w okresie wskazanym w decyzji wydanej przez MOPR

4. Organ prowadzący szkołę może zwolnić rodziców(prawnych opiekunów) z całości lub części opłat, w przypadku szczególnie trudnej sytuacji materialnej rodziny, w szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych.

5. Posiłki wydawane są na stołówce szkolnej na podstawie imiennej listy zgodnej z listą wpłat za wyżywienie.

6. Warunkiem korzystania z posiłków przez uczniów jest dostarczenie wypełnionej i podpisanej przez rodziców (opiekunów prawnych) karty zapisu za obiady oraz wniesienie opłaty za obiady. Karta zapisu jest dokumentem potwierdzającym zapoznanie się z regulaminem stołówki.

§ 3

Odpłatność za obiady

1. Stawkę żywieniową dla uczniów ustala się w wysokości kosztów produktów (tzw. wsad do kotła), dla pracowników szkoły powiększa się o tzw. koszty manipulacyjne.
2. **Dzienna stawka żywieniowa dla uczniów wynosi 7,00 zł, a dla pracowników 17,00 zł.**
3. W sytuacji wzrostu kosztów produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany stawki żywieniowej, po uzyskaniu zgody organu prowadzącego. Zmiana wysokości opłat będzie obowiązywać od pierwszego dnia następnego miesiąca.

4. Należność za obiady winna być wniesiona **do 10. dnia danego miesiąca**. Za datę przelewu uznaje się wpływ środków pieniężnych na konto szkoły. Rodzice zobowiązani są do terminowego uiszczania opłat.
5. Za żywienie w styczniu przelew na wskazane konto może być dokonany wyłącznie po 01 stycznia danego roku.
6. Opłaty za obiady należy dokonać przelewem na indywidualne subkonto ucznia wygenerowane przez system opłat VULCAN.
7. Informacje o wysokości i terminach opłat zamieszczone są na tablicy informacyjnej oraz na stronie internetowej szkoły.
8. Brak wpłaty w wymaganym terminie skutkuje nie uwzględnieniem ucznia przy wydawaniu obiadów. Powtarzające się nieprzestrzeganie terminu płatności lub niezgłaszanie się ucznia na obiadach z własnej winy będzie skutkowało wykreśleniem ucznia ze stanu żywienia.

§ 4

Zwroty za niewykorzystane posiłki

1. W razie nieobecności dziecka na obiedzie może nastąpić zwrot pieniędzy, jeżeli fakt ten został zgłoszony wcześniej osobiście lub telefonicznie w świetlicy (tel. 41 367 67 64) lub u intendentki (tel. 41 367 68 35). Za niewykorzystane posiłki przysługuje zwrot nadpłaty na konto bankowe rodzica/opiekuna prawnego w następnym miesiącu rozliczeniowym.
2. Wartość odpisu stanowi liczba zgłoszonych dni pomnożona przez cenę jednego obiadu.
3. Wychowawca (nauczyciel) organizujący wycieczkę lub imprezę musi ją zgłosić intendentowi na 2 dni wcześniej w celu odliczenia obiadu w danym dniu.
4. W przypadku braku zgłoszenia opłata nie jest zwracana.
5. O ewentualnej rezygnacji z posiłków należy powiadomić najpóźniej w ostatnim dniu korzystania z wyżywienia.
6. Wysokość opłat za dany miesiąc podana jest na tablicy informacyjnej oraz na stronie internetowej szkoły.
7. W miesiącu czerwcu trzy ostatnie dni żywienia nie podlegają odpisowi.

§ 5

Zasady zachowania w stołówce

1. Uczeń zobowiązany jest:
 - a. przed posiłkiem umyć ręce oraz przestrzegać regulaminu stołówki dotyczącego BHP
 - b. przyjść na obiad dokładnie o godzinie wyznaczonej dla danej klasy/grupy
 - c. stosować się do poleceń nauczycieli świetlicy, intendenta oraz personelu stołówki
 - d. zachować porządek podczas spożywania posiłku (w przypadku stłuczenia naczynia, zabrudzenia stolika lub podłogi należy to zgłosić personelowi)
 - e. zostawić po sobie porządek (odnieść talerze, zostawić czyste miejsce na stoliku i pod nim, zasunąć krzesło)
 - f. szanować naczynia, sztucce i kubki (nie wyginać widelców, nie niszczyć blatów)
1. Na stołówce obowiązuje zakaz:
 - a. używania wszelkich urządzeń elektronicznych(telefonu komórkowego, laptopa, itp.)
 - b. wnoszenia okryć wierzchnich i plecaków
 - c. przebywania osób, które nie spożywają posiłków, w tym rodziców uczniów
2. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania (nie należy prowadzić głośnych rozmów, biegać po sali lub prezentować inne niestosowne zachowania)
3. Z posiłków można korzystać wyłącznie w stołówce. Szkoła nie prowadzi sprzedaży na wynos dla uczniów ani pracowników.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany regulaminu wymagają formy pisemnej.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2025 r.

Kielce, dn.

Szkoła Podstawowa nr 13
z Oddziałami Dwujęzycznymi
im. Władysława Jagiełły w Kielcach
25-371 Kielce, ul. Prosta 27a

W związku z brakiem wpłaty za miesiąc za żywienie dziecka w stołówce szkolnej (stan na dzień) wzywamy do natychmiastowego uregulowania zaległości w kwocie: Brak wpłaty skutkował będzie wyłączeniem ucznia z żywienia do momentu uregulowania należności. Przypominamy, że należność za obiady winna być wniesiona **do 10. dnia danego miesiąca**. Za datę przelewu uznaje się wpływ środków pieniężnych na indywidualne subkonto ucznia wygenerowane przez system opłat VULCAN. Rodzice zobowiązani są do terminowego uiszczania opłat.